

Kotkaliikkuu.fi

Ohjeita seuroille ja yhteisöille palvelun käytöstä

Tunnukset

Tarvitset käyttäjätunnuksen ja salasanan käyttääksesi palvelua. Tunnukset ovat usein yhteisölle yhteiset. Henkilökohtaisia tunnuksia ei tarvita.

Tunnukset palveluun saat ottamalla yhteyttä Kotkan liikuntapalveluihin.

liikuntapalvelut@kotka.fi

Kun sinulla on tunnukset käytössäsi voit kirjautua sisään palveluun sivuston yläreunassa olevasta linkistä

[Tilailmoitukset](#) | [Yhteys](#) | [Kirjaudu](#)

Tulevat tapahtumat



Syötä käyttäjätunnus ja salasana niille osoitettuihin ruutuihin

Kirjautumisen jälkeen näet sivuston yläreunassa uuden valikon, jolla voit hallinnoida tapahtumiasi. Valittavana on

- lisää tapahtuma
- omat tapahtumat
- selaa ilmoittautujia

Perustiedot	Aseta toistuvuus	Muut asetukset
Tapahtuman nimi	<input type="text"/>	
Alias	<input type="text"/>	
Kategoria / laji	Aikuisille ▾	
Muut kategoriat	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"><div style="display: flex; justify-content: space-between;">AikuisillePress Ctrl to select multiple categories</div><div style="padding: 2px;">Kaikille Lapsille Nuorille Pojat</div></div>	
Kuva	<input type="button" value="Selaa..."/> Ei valittua tiedostoa.	
Tapahtumapaikka	Valitse tapahtumapaikka <input type="button" value="LISÄÄ UUSI SIJAINTI"/>	
Tapahtuma alkaa	<input type="text"/> <input type="button" value="🕒"/> 0 ▾ 00 ▾	
Tapahtuma päättyy	<input type="text"/> <input type="button" value="🕒"/> 0 ▾ 00 ▾	
Ilmoittautuminen alkaa	<input type="text"/> <input type="button" value="🕒"/> 0 ▾ 00 ▾	
Hinta (jätä tyhjäksi, jos ilmainen)	<input type="text"/>	
Ryhmähinnat	<input type="text"/>	
Osallistujien määrä (max)	<input type="text"/>	

Lisää tapahtuma

Täytä kaikki kentät huolellisesti (**alias kenttää ei täytetä**). Tapahtuman nimeen kannattaa kiinnittää huomiota. Esimerkiksi Vesijumppa eläkeläisille on kuvaavampi kuin pelkkä vesijumppa

Kategoria

Valitse tapahtuman kategoria kohderyhmäsi mukaan. Voit lisätä tapahtumalle myös alakategorioita, mikäli se sopii useampaan kuin yhteen kategoriaan

Kuva

Yleisesti on sovittu, että tapahtumalle ei lisätä kuvaa. Tämä siksi, että kuvien kirjo on melkoinen eikä yhteneväistä linjaa ehkä saavutettaisi. Älä siis välitä tästä kentästä

Tapahtumapaikka

Valitse tapahtumapaikka. Mikäli tapahtumapaikkaa ei ole, voit lisätä sen itse painamalla *Lisää uusi sijainti*. Syöttämällä osoitteen saat sijoitettua tapahtumapaikan kartalle. Katso että tapahtumapaikka on ”julkaistu”, niin mutkin voivat käyttää tätä paikkaa omissa tapahtumissaan

Tapahtuma-aika

Valitse tapahtuma-aika valitsemalla alkamispäivä ja kellonaika. Muista myös asettaa päättymisaika. Mikäli tapahtumaan tulee ilmoittautua etukäteen, aseta myös sille oma ajankohta.

Hinta

Matalan kynnyksen liikuntapalvelut ovat ilmaisia tapahtumia, joten jätä kenttä tyhjäksi, samoin kuin ryhmähinnat

Osallistujien määrä

Aseta osallistujien määrä, mikäli tapahtumalla on rajoitettu osallistujamäärä

Rekisteröinti

Rekisteröinti yksittäin on selkein vaihtoehto. Tällöin saadaan laskettua paremmin mukaan ilmoittautuneet henkilöt

Viimeinen ilmoittautumisen päivämäärä

Aseta haluttu päivämäärä, kun ilmoittautuminen tapahtumaan sulkeutuu

Sähköposti

Kirjoita sähköposti, joka vastaanottaa tapahtuman ilmoittautumiset

Ohita seuraavat kentät

Paypal-sähköposti, access ja registration access sekä lyhyt kuvaus tietoihin ei tarvitse koskea!

The screenshot shows a form with the following fields:

- Paypal sähköposti:
- Access:
- Registration Access:
- Julkaistu:
- Lyhyt kuvaus:

A tooltip is visible over the 'Julkaistu' field with the text: "Registration Access User with access level higher or equal this level will be able to register for this event from front-end".

Below the form is a rich text editor toolbar with options: Muokkaa, Lisää, Näytä, Muotoilu, Taulukko, Työkalut. The toolbar includes icons for bold, italic, underline, link, unlink, list, table, text color, background color, font size, font family, indent, outdent, undo, redo, and a 'Lue lisää' button.

Kuvaus

Lisää tapahtuman kuvaus Kuvaus -kenttään. Lyhyttä kuvausta ei tarvita, vaan pelkkä kuvaus. Käytä myyvää ja markkinoivaa tekstiä!

Välilehdet

Lisää tapahtuma

Perustiedot	Aseta toistuvuus	Muut asetukset
Tapahtuman nimi	<input type="text"/>	
Alias	<input type="text"/>	

Aseta toistuvuus -välilehti

Mikäli tapahtuma toistuu samalla tavalla x kertaa, kannattaa asettaa toistuvuus automaattisesti. Vieritä takaisin ylös ja näet välilehden "Aseta toistuvuus". Oletuksena kaikki tapahtumat ovat yksittäistapahtumia, vaihtamalla asetusta voit määrittää toistuvuuden omalle tapahtumalle.

Muut asetukset-välilehti

Ainoa asia, jota tällä välilehdellä kannattaa muuttaa on tapahtuman peruuttaminen. Mikäli sallit henkilöiden peruuttaa osallistumisensa tapahtumaan, voit asettaa tälle halutun aikarajan

Tallenna

Vieritä sivu takaisin ylös ja tallenna tapahtuma painamalla Tallenna

Omat tapahtumat -valikko

Tästä valikosta näet sinun tunnuksilla lisätyt tapahtumat. Voit muokata tapahtuman tietoja tai piilottaa tapahtuman näkyvistä. Oletuksena tapahtumat poistuvat automaattisesti näkyvistä, kun tapahtuma-aika on ohi.

Selaa ilmoittautujia

Näet kaikki tapahtumiisi ilmoittautuneet täältä
Voit ladata ilmoittautujat Exceliin, muokata tietoja ja lähettää yksilöityjä viestejä halutuille vastaanottajille

Valitse tapahtuma

Valitse tapahtumakohtaiset osallistujat valitsemalla pudotusvalikosta haluttu tapahtuma

Muokkaa osallistujan tietoja

Muokkaa osallistujan tietoja klikkaamalla osallistuja nimeä

Poista osallistuja

Klikkaa rasti nimen edessä ja paina poista-painiketta

Lähetä viesti valituille

Voit lähettää vapaamuotoisen viestin kaikille valituille. Valitse vastaanottajat rastittamalla nimen edestä rasti ja paina "Lähetä vapaamuotoinen viesti valituille". Kirjoita avautuvaan näkymään Sähköpostin otsikko sekä haluttu viesti ja paina "Lähetä viesti". Tämä on hyvä tapa ilmoittaa mahdollisista muutoksista tapahtumassa

Uloskirjautuminen

Palvelu kirjaa sinut ulos automaattisesti, jos mitään ei tehdä viiteen minuuttiin. Kirjautu valikosta voit kirjautua myös ulos ennen aikakatkaisua.